

# *Dokumendihalduselt infohaldusele*

## Strateegia kavandi väljatöötamise protsess



Eesti tuleviku heaks



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond

*Majandus- ja  
Kommunikatsiooni-  
ministeerium*

*21. november 2014*



**pwc**

---

# *Sisukord*

## **Lehekülg**

1	Riskide hindamine	1
2	Väljatöötamise protsess	3
3	Soovitused	8
4	Projekti dokumentatsioon	11

---

## *Väljatöötamise protsessi kirjeldamise eesmärgid*

Strateegia väljatöötamise protsessi kirjeldus on loodud kolmel põhjusel:

- Protsessi kirjeldus on juhiseks, kuidas tulevikus sarnaseid strateegiaid välja töötada ja anda soovitusi õppetundide kohta.
- Protsessi kirjeldus annab läbipaistvuse strateegia loomise kohta ja kindluse strateegia kvaliteedi osas.
- Võimaldab anda hinnanguid tulevikus loodavate strateegiate väljatöötamise protsessidele.

# *Riskide hindamine*

**1**

# Riskide kaardistus enne projekti

Planeerimise faasis kaardistasime ära projektiga seotud riskid.

Tabelis on riskid esitatud koos mõjude ja meetmetega nende maandamiseks.

Riskid andsid planeeritavatele tegevustele prioriteetsuse.

Suurimad riskid on seotud suure hulga inimeste kaasamisega ja ühistöö korraldamisega.

Riski kirjeldus	Tagajärjed realiseerumisel	Riski maandamine
<b>Töörühmade komplekteerimise risk</b> kontsentreeritud ajakava tõttu	Kontsentreeritud ajakava tõttu on töörühmade toimimise etteatamise aeg liiga lühike ja vajalikud inimesed ei ole seetõttu kättesaadavad. Töörühmad jäävad komplekteerimata ja projekt ei jõua tähtjaks valmis.	Töörühmade ajaplaani koostamine ja kutsete väljastamine võimalikult varakult projekti alguses.  Mitmekesise ajalise valiku pakkumine osalemiseks. Töörühmade komplekteerimine vastavalt inimeste tegelikele võimalustele.
<b>Töörühmade komplekteerimise risk</b> huvi puuduse tõttu	Infohaldusega seonduvat ei mõisteta olulisena ja ignoreeritakse kutseid osalemiseks. Töörühmad jäävad komplekteerimata ja projekt ei jõua tähtjaks valmis.	Sihtrühmi motiveeriva sõnumi kasutamine kutsetes.  Koostöö MKM-iga oluliste võtmeisikute kaasamiseks sihtrühmade komplekteerimisel.
<b>Strateegia kavandi mitte mõistmise risk</b>	Strateegia elluviimisest põhjustatud muudatused tunduvad sihtrühmadele hirmutavad ning seetõttu ebaõnnestub strateegia kavandi aktsepteerimine. Sihtrühmad ei suuda pakkuda sisulist panust. Planeeritud töötubade mahust ei piisa. Töö ei jõua tähtjaks valmis.	Kasutame spetsiaalseid modereerimise võtteid, mis julgustavad osalejaid välja pakkuma alternatiive strateegiliste eesmärkide saavutamiseks.  Keskendume sisulise diskussiooni suunamisele, mitte vaidlemisele.
<b>Sihtrühmade erinevate seisukohtade risk</b>	Sihtrühmad on kardinaalselt erineval seisukohal strateegia kavandi sisu osas. Sihtrühmade ülene valideerimine ebaõnnestub. Planeeritud töötubade mahust ei piisa. Töö ei jõua tähtjaks valmis.	Komplekteerime töötoad erinevate sihtrühmade liikmetest. Erinevad seisukohad saavad koheselt läbi arutatud.
<b>Kinnitatud ja kooskõlastatud ajakavast ei peeta kinni lepingu osapoolte süül.</b>	Projekt ei valmi ettenähtud tähtjaks.	Jooksev suhtlus poolte vahel, aruandlus, meeldetuletused enne tähtaegade saabumist.

---

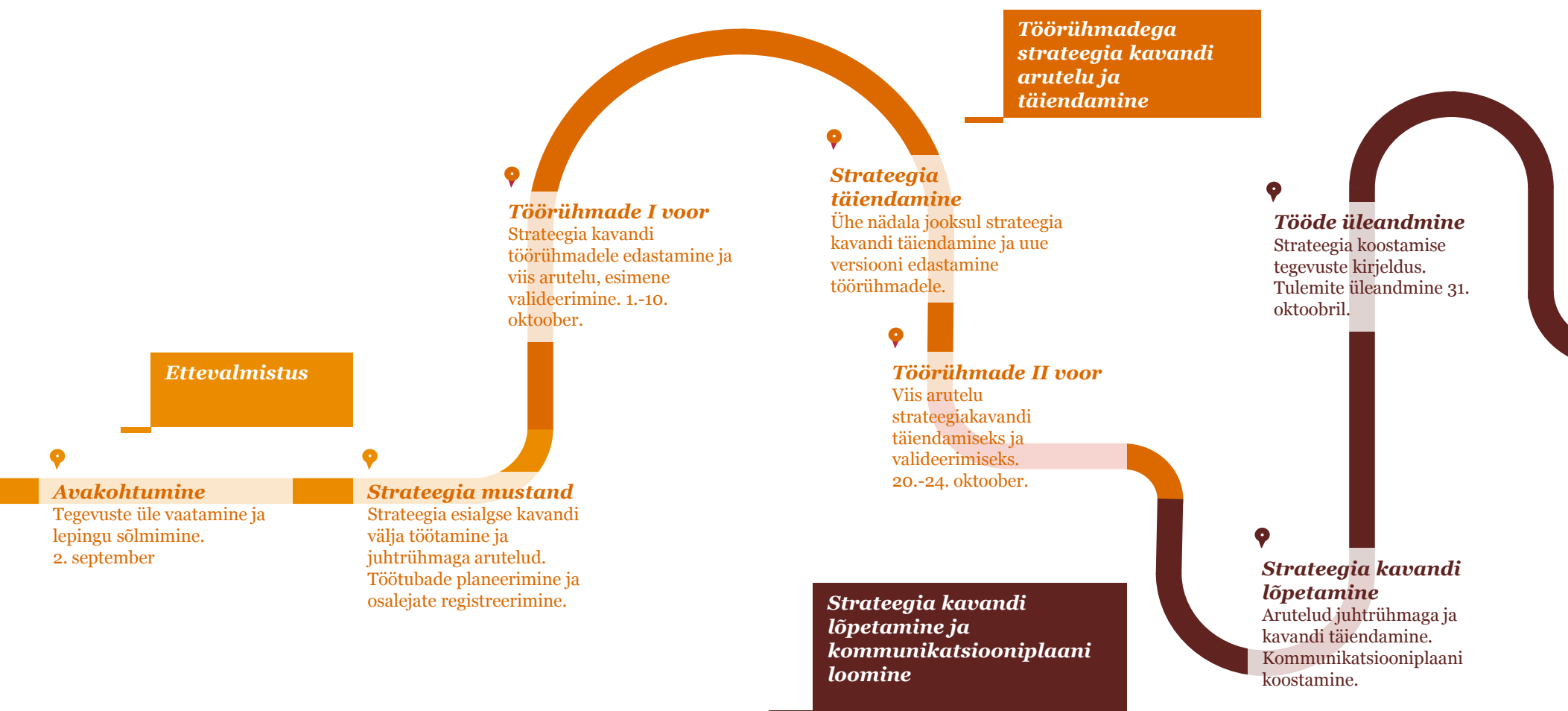
# *Väljatöötamise protsess*

# 2

## ***Juhtrühm ja planeerimine***

- Projekti õnnestumise seisukohast on oluline, et projekti tellija oleks valmis sellesse aktiivselt panustama.
- Väga lühikese tähtaja tõttu eeldasime tihedat koostööd juhtrühmaga.
- Juhtrühmaga toimunud kohtumised ja langetatud otsused on protokollitud.
- Kvaliteedikontrolli eesmärgil osales igas töörühmas üks juhtrühma liige. See annab võimaluse saada vahetut tagasisidet ning viia ellu korrektiive.
- Töörühmadele esitasime strateegia kavandi, mitte ei hakanud seda töörühmades looma.
- Riskide maandamise meetmed andsid soovitud tulemuse.

# Strateegia koostamise ajakava





## *Töörühmade komplekteerimine*

Töörühmade komplekteerimine oli kriitilise tähtsusega, sellega alustasime kohe projekti esimesel päeval.

Töörühmades osalejate valimine toimus koostöös projekti juhtrühmaga. Kutsed saatsime välja 128 inimesele.

Lähtusime kolmest põhimõttest:

- Esindajad mitmest valdkonnast – ministeeriumid, riigiasutused, kohalikud omavalitsused, tarkvaraettevõtted, kodanikuühiskond ja haridusasutused.
- Erinevad strateegia sihtrühmad – tippjuhid, keskastmejuhid, IT-spetsialistid, õigusloome spetsialistid, dokumendihaldurid, kommunikatsioonispetsialistid.
- Vältisime ühe valdkonna ja sihtrühma spetsiifilisi töötubasid, riskide maandamise eesmärgil.

## *Töörühmade läbiviimine*

Kokku toimus 10 töörühma kaheksa voorus, kus osales kokku 63 inimest.

- Esimene voor toimus 1.-10. oktoober 2014 ja neis osales 54 inimest. Selle käigus tutvustasime strateegia kavandit ja kogusime esmase tagasiside strateegia raamistiku, meetmete ja tegevuste kohta.
- Tehti 120 ettepanekut.
- Osalejatele saatsime töörühmade ettepanekute kokkuvõtted ja koondkokkuvõtte.
- Esimese vooru järel täiendasime strateegia mustandit saadud informatsiooni ja ettepanekute põhjal ühe nädala jooksul.
- Teine voor toimus 20.-25. oktoober ja neis osales 44 inimest. Valideerisime tehtud muudatusi, arutasime mõõdikuid ja saime täiendavad parandusettepanekud.
- Tehti 142 ettepanekut.
- Osalejatele saatsime töörühmade ettepanekute kokkuvõtted ja koondkokkuvõtte.

---

# *Soovitused*

3

## ***Soovitused***

- Eelanalüüs tuleb teha iga strateegia puhul, et eelnevalt kaardistada parimad praktikad, hetkeolukord ja lahendamist vajavad probleemid.
- Töörühmade planeerimisega tuleb alustada võimalikult vara. Eriti olukorras, kus aeg on piiratud ning kaasatavate inimeste hulk on suur.
- Kahe valideerimisvooru vahele oleks pidanud jääma vähemalt kahenädalane periood, et paremini kooskõlastada tehtavaid muudatusi ning anda osalejatele veidi pikem aeg strateegia kavandiga tutvumiseks. Lõpliku strateegiakavandi loomiseks oleks pidanud jääma samuti vähemalt kahenädalane periood muudatuste kooskõlastamiseks. Kokkuvõtlikult saab soovitada mugavaks ja riskivabaks projekti pikkuseks kolm kuud kahe kuu asemel.
- Oluline on ettepanekute ja nende arvesse võtmise dokumenteerimine.

# Strateegia väljatöötamises osalejad

Nimi	Asutus	Nimi	Asutus	Nimi	Asutus
Viljar Peep	Andmekaitse Inspeksioon	Kristjan Kaiklem	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	Lea Treufeldt	Riigikogu Kantselei
Henri Pook	Andmevara AS	Laura Kask	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	Kristi Saarsalu	Siseministeerium
Jaan Oruaas	Anija Vallavalitsus / Emor	Liivi Karpištšenko	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	Anneli Karu	Sotsiaalministeerium
Epp Immato	Eesti E-tervise SA	Relika Metsallik-Koppel	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	Anti Urm	Sotsiaalministeerium
Terje Lasn	Eesti E-tervise SA	Risto Hinno	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	Kristina Pähkel	Sotsiaalministeerium
Valmo Vider	Eesti E-tervise SA	Krista Potsepp	Politsei- ja Piirivalveamet	Kärt Allert	Sotsiaalministeerium
Kaido Kallikorm	Eesti Maaomavalitsuste Liit	Vilve Raik	Politsei- ja Piirivalveamet	Urmas Visse	Sotsiaalministeerium
Monika Madison	Eesti Maksu- ja Tolliamet	Kaarel Koosapoeg	PricewaterhouseCoopers Advisors	Ülle Laur	Sotsiaalministeerium
Age Rosenberg	Haridus- ja Teadusministeerium	Mihkel Lauk	PricewaterhouseCoopers Advisors	Kai Kotka	Tallinna Linnakantselei
Tarmu Kurm	Haridus- ja Teadusministeerium	Triin Tars	PricewaterhouseCoopers Advisors	Mari Roots	Tallinna Linnakantselei
Terje Mäesalu	Haridus- ja Teadusministeerium	Hanno Vares	Rahvusarhiiv	Piret Kiiss	Tallinna Linnavalitsus
Illimar Pärnamägi	Justiitsministeerium	Kuldar Aas	Rahvusarhiiv	Ingrid Pappel	Tallinna Tehnikaülikool, Interinx OÜ
Kai Härmand	Justiitsministeerium	Pille Noodapera	Rahvusarhiiv	Vladimir Viies	Tallinna Tehnikaülikool
Signe Reinsalu	Justiitsministeerium	Tiina Tamm	Ratsuritüht MTÜ	Raivo Ruusalepp	Tallinna Ülikool
Mihkel Tikk	Kaitseministeerium	Piret Meelind	Registrite ja Infosüsteemide Keskus	Hüite Bergmann	Tartu Linnavalitsus
Kristo Pals	Kaitsevägi	Vesta Laansoo	Registrite ja Infosüsteemide Keskus	Kalev Pullonen	Tartu Linnavalitsus
Indrek Reimand	Kultuuriministeerium	Andres Kütt	Riigi Infosüsteemi Amet	Tiina Voogla	Tartu Ringkonnakohus
Heli Oruaas	Kutsekoda SA	Eero Vegmann	Riigi Infosüsteemi Amet	Helen Valdma	Tartu Ülikool
Irja Pikk	Maa-amet	Irina Ivahnenko	Riigi Infosüsteemi Amet	Veiko Berendsen	Tartu Ülikool
Ülle Harak	Maa-amet	Riina Kivi	Riigi Infosüsteemi Amet	Anneli Sepp	Tartu Ülikooli raamatukogu
Riina Õunas	Maanteeamet	Ilona Kään	Riigikantselei	Jaak Tepandi	Tepinfo OÜ
Helena Erin	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium	Siim Sikkut	Riigikantselei	Triin Versis	Webware OÜ
Janek Rozov	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium			Reigo Kimmel	VideoTurundus OÜ

---

# *Projekti dokumentatsioon*

# 4

# ***Projekti dokumentatsioon (1)***

---

## **Juhtrühmaga kohtumiste protokollid**

---

Ettevalmistav kohtumine 02.09.14 0.1

---

Infohalduse juhtrühma koosolek 15.09.14 0.2

---

Infohalduse juhtrühma koosolek 22.09.14 0.2

---

Infohalduse juhtrühma koosolek 25.09.14 0.2

---

Infohalduse juhtrühma koosolek 15.10.14 0.2

---

Infohalduse juhtrühma koosolek 28.10.14 0.2

---

## ***Projekti dokumentatsioon (2)***

### **Töörühmade esimese vooru kokkuvõtted**

Dokumendihalduselt infohaldusele esimeste kohtumiste kokkuvõte 1.0 Final

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ laiendatud töörühm (I) esimene arutelu 0.4

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ laiendatud töörühm (II) esimene arutelu 0.4

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ ministriumite töörühm (I) esimene arutelu 0.4

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ ministriumite töörühm (II) esimene arutelu 0.2

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ Tartu töörühm esimene arutelu 0.5



## ***Projekti dokumentatsioon (3)***

### **Töörühmade teise vooru kokkuvõtted**

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ ettepanekute kokkuvõtte teine arutelu 1.0 Final

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ laiendatud töörühm (I) teine arutelu 0.2

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ laiendatud töörühm (II) teine arutelu 0.2

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ ministriumite töörühm (I) teine arutelu 0.2

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ ministriumite töörühm (II) teine arutelu 0.2

Strateegia „Dokumendihalduselt infohaldusele“ Tartu töörühm teine arutelu 0.2

## **Projekti dokumentatsioon (4)**

### **Töörühmades kasutatud presentatsioonid**

Dokumendihalduselt infohaldusele strateegia esimene valideerimine 0.3

Dokumendihalduselt infohaldusele strateegia teine valideerimine 0.2

Lihtsam riik 2020 ver 0.8

### **Strateegia kavandi vaheversioonid**

Dokumendihalduselt infohaldusele strateegia esimene valideerimine 0.6

Dokumendihalduselt infohaldusele strateegia teine valideerimine 0.13

### **Strateegia kavandi lõplik dokumentatsioon**

Kommunikatsiooniplaan 0.4

Dokumendihalduselt infohaldusele strateegia 1.8

---

***www.pwc.ee***

© 2014 AS PricewaterhouseCoopers Advisors

Kõik autoriõigused kaitstud. "PwC" viitab Eesti seaduste alusel asutatud ja tegutsevale äriühingule AS PricewaterhouseCoopers Advisors või PricewaterhouseCoopers International Limited rahvusvahelise võrgustiku liikmetele, kellest igaüks on eraldiseisev ja sõltumatu juriidiline isik.