

Väljaandja: Justiits- ja digiminister
Akti liik: käskkirj
Teksti liik: Terviktekst

Digiriigi osakonna põhimäärus

Vastu võetud justiits- ja digiministri [06.02.2025 käskkirjaga nr 7](#)

Muudetud järgmiste käskkirjaga (kuupäev, käskkirja number)

MK [04.08.2025 nr 55](#) – jõust. 01.08.2025

MK [03.10.2025 nr 72](#) – jõust. 01.10.2025

MK [16.11.2025 nr 85](#) – jõust. 17.11.2025

Käskkirj kehtestatakse Vabariigi Valitsuse seaduse § 47 lõike 2 alusel.

I. Üldsätted

- 1.1. Digiriigi osakond on justiits- ja digiministeeriumi struktuuriüksus.
- 1.2. Digiriigi osakonna struktuuriüksused on:
 - 1.2.1. AI ja andmete talitus;
 - 1.2.2. IKT rahastamise talitus;
 - 1.2.3. teenuste talitus;
 - 1.2.4. digiriigi poliitika ja arenduse talitus; [MK [16.11.2025 nr 85](#) – jõust. 17.11.2025]
 - 1.2.5. IT-õiguse talitus.
 - 1.2.6. [Kehtetu - MK [03.10.2025 nr 72](#) – jõust. 01.10.2025]
- 1.2. Osakonna koosseisu võib kuuluda ka väljaspool talitusi olev ameti- või töökoht.

II. Digiriigi osakonna vastutusvaldkond ja ülesanded

Digiriigi osakonna vastutusvaldkond ja ülesanded on:

- 2.1. avaliku sektori digiarengu juhtimine, korraldamine, edendamine ja koordineerimine;
- 2.2. otseste avalike teenuste ja infosüsteemide arenduste koordineerimine;
- 2.3. riigiüleste digilahenduste arendamise ja jagatud infotehnoloogiateenuste osutamise korraldamine;
- 2.4. riigi infosüsteemi ja riikliku infotehnoloogiaarhitektuuri arengu korraldamine;
- 2.5. IKT valdkonna välisvahendite koordineerimine ning IKT rahastuse alane ekspertnõustamine;
- 2.6. andme- ja tehisintellektialase digiarengu koordineerimine ja elluviimine;
- 2.7. IKT-oskuste arendamise korraldamine ja koordineerimine;
- 2.8. digiarengu alane väliskoostöö, sh oma valdkonnas riigi esindamine, ja kogukonna teadlikkuse tõstmine;
- 2.9. IKT-õiguse alane koostöö ning nõustamine digiriigi arengu juhtimise, korraldamise ja edendamise eesmärgil;
- 2.10. digiarengu poliitika ja strateegiate kujundamine ja elluviimise seire ning algatuste eestvedamine;
- 2.11. õigusloome ja analüüs digiarengu valdkonnas ning valdkonna rahvusvahelise õiguse küsimustes; [MK [03.10.2025 nr 72](#) – jõust. 01.10.2025]
- 2.12. Registrate ja Infosüsteemide Keskuse tegevuse korraldamine ja järelevalve seadusega ettenähtud alustel ja korras; [MK [03.10.2025 nr 72](#) – jõust. 01.10.2025]
- 2.13. Riigi Infosüsteemi Ameti riigi infosüsteemi alase tegevuse korraldamine ja järelevalve seadusega ettenähtud alustel ja korras.

III. Osakonna juhtimine

- 3.1. Osakonna tööd juhib osakonnajuhataja kohuseid täitev asekanstler, kes korraldab osakonna vastutusvaldkonda kuuluvate ülesannete täitmist.
- 3.2. Asekanstleri nimetab ametikohale ja vabastab ametikohalt minister kanstleri ettepanekul.
- 3.3. Asekanstleri äraolekul asendab teda kanstleri määratud ametnik.
- 3.4. Asekanstler:
 - 3.4.1. vastutab osakonnale pandud ülesannete õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest ning annab sellest aru kanstlerile;
 - 3.4.2. määrab osakonna tööjaotuse ja töötab koostöös üldosakonnaga välja talitusejuhatajate ametijuhendid;
 - 3.4.3. teostab järelevalvet osakonna tööülesannete ja tööplaani täitmise üle;
 - 3.4.4. teeb ettepanekuid osakonna palgafondi jaotamise kohta.
- 3.5. Väljaspool talitust oleval ameti- või töökohal olev isik allub ameti- või tööülesannete täitmisel vahetult asekanstlerile ning tema ameti- ja tööülesanded määrab asekanstler.

IV. Talituse juhtimine

- 4.1. Talitust juhib talitusejuhataja. Talitusejuhataja nimetab ametikohale ja vabastab ametikohalt kanstler asekanstleri ettepanekul.
- 4.2. Talitusejuhataja allub vahetult asekanstlerile.
- 4.3. Talitusejuhataja äraolekul asendab teda kanstleri või kanstleri poolt volitatud ametniku määratud teenistuja.
- 4.4. Talitusejuhataja:
 - 4.4.1. vastutab talitusele pandud ülesannete õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest ning annab sellest aru asekanstlerile;
 - 4.4.2. määrab talituse tööjaotuse ning töötab koostöös üldosakonnaga välja talituse ametnike ja töötajate ametijuhendid;
 - 4.4.3. tagab kõrgemal seisva juhi korralduste täitmise ning teostab järelevalvet talituse ametnike ja töötajate tööülesannete täitmise üle;
 - 4.4.4. teeb ettepanekuid palgafondi jaotamise kohta talituse ametnike ja töötajate osas.

V. AI ja andmete talituse ülesanded

- 5.1. AI ja andmete talituse põhiülesanne on üleriigilise tehisintellekti ja andmekorralduse juhtimine, korraldamine, edendamine ja koordineerimine nii riigisiselt kui ka rahvusvaheliselt, vastava poliitika ja arengukavade väljatöötamine ning elluviimise ja tulemuslikkuse seire ja algatuste eestvedamine.
- 5.2. Oma talituse vastutusvaldkonda kuuluvates küsimustes AI ja andmete talitus:
 - 5.2.1. juhib, korraldab ja koordineerib valdkonna arengusuundade, strateegiate, programmide, tegevuskavade, juhiste, meetodikate, toimimismudelite, tööriistade, seisukohtade ja muude poliitikadokumentide väljatöötamist;
 - 5.2.2. seirab valdkonda ja selle arengut, koostab analüüse ning käivitab ja juhib algatusi tehisintellekti ja andmekorralduse olukorra parandamiseks ja arengu suunamiseks;
 - 5.2.3. toetab ja korraldab andmepõhise riigikorralduse ja kestliku arengu tagamist, sh andmehalduse ja avaandmete küsimustes;
 - 5.2.4. võimestab ja koordineerib tehisintellekti toel riigi ja ühiskonna tõhusat toimimist, sh keeletehnoloogiate küsimustes;
 - 5.2.5. korraldab usaldusväärse ja inimkeskse tehisintellekti ja andmekorralduse küsimusi, sh andmete väärindamise ja tulevikukindla andmemajanduse küsimustes;
 - 5.2.6. korraldab oma valdkonna riigiüleste digilahenduste arendamist, jagatud andmeteenuste ja IT-baasteenuste keskset pakkumist, sh korraldab uute oma valdkonna suundade ja projektide käivitamist riigis;
 - 5.2.7. nõustab inimkeskse andmemajanduse, andmete ja tehisintellekti küsimuste vallas;
 - 5.2.8. koordineerib valdkonnapõhist koostööd avaliku ja erasektoriga, sh korraldab valdkonnapõhist teadus- ja arendustegevust;
 - 5.2.9. korraldab andmeid ja tehisintellekti puudutavat rahvusvahelist koostööd, Eesti esindamist erinevates Euroopa Liidu ja teistes rahvusvahelistes koostöövormides ning rahvusvahelistest lepingutest tulenevate kohustuste täitmisel;
 - 5.2.10. täidab muid õigusaktidest või kõrgemal seisvalt juhilt tulevaid ülesandeid.

VI. IKT rahastamise talituse ülesanded

- 6.1. IKT rahastamise talituse põhiülesanne on üleriigilise IKT rahastuse juhtimine, korraldamine, edendamine ja koordineerimine nii riigisiselt kui ka rahvusvaheliselt, vastava poliitika ja arengukavade väljatöötamine ning elluviimise ja tulemuslikkuse seire ja algatuste eestvedamine.
- 6.2. Oma talituse vastutusvaldkonda kuuluvates küsimustes IKT rahastamise talitus:
- 6.2.1. juhib ja panustab valdkonna arengusuundade, strateegiate, programmide, tegevuskavade, juhiste, metoodikate, seisukohtade ja muude poliitikadokumentide väljatöötamisse;
- 6.2.2. seirab valdkonda ja selle arengut, koostab analüüse ning käivitab ja juhib algatusi IKT rahastuse olukorra parandamiseks ja arengu suunamiseks;
- 6.2.3. koordineerib IKT valdkonna välisvahendeid, sh riigiüleste kesksete teenuste ja valdkondlike digipöörete välisvahenditest rahastamist;
- 6.2.4. osaleb IKT valdkonna rahastuse planeerimises ja finantseerimisvajaduste kaardistamises, programmide ja projektide rahastamise korraldamises ja koordineerimises;
- 6.2.5. teeb ettepanekuid ministriumini valitsemisala eelarvete eelnõu koostamisel eelarvevahendite planeerimiseks digivaldkonna piires, vajadusel saab selleks sisendeid teistelt talitlustelt;
- 6.2.6. koordineerib koostööd IKT rahastuse vallas, sh pakub üleriigilist IKT rahastamise alast ekspertnõustamist. Eelkõige suunatud avalikule sektorile;
- 6.2.7. vajadusel korraldab rahvusvahelist koostööd, Eesti esindamist erinevates Euroopa Liidu ja teistes rahvusvahelistes koostöövormides ning rahvusvahelistest lepingutest tulenevate kohustuste täitmisel;
- 6.2.8. täidab muid õigusaktidest või kõrgemal seisvalt juhilt tulevaid ülesandeid.

VII. Teenuste talituse ülesanded

- 7.1. Teenuste talituse põhiülesanne on üleriigiliselt teenuste, sh kodanike sündmusteenuste, juhtimise ja arendamise korraldamine, edendamine ja koordineerimine nii riigisiselt kui ka rahvusvaheliselt, vastava poliitika ja arengukavade väljatöötamine ning elluviimise ja tulemuslikkuse seire ja algatuste eestvedamine.
- 7.2. Oma talituse vastutusvaldkonda kuuluvates küsimustes teenuste talitus:
- 7.2.1. juhib, korraldab ja koordineerib valdkonna arengusuundade, strateegiate, programmide, tegevuskavade, juhiste, metoodikate, toimimismudelite, tööriistade, seisukohtade ja muude poliitikadokumentide väljatöötamist;
- 7.2.2. seirab valdkonda ja selle arengut, koostab analüüse ning käivitab ja juhib algatusi teenuste olukorra parandamiseks ja arengu suunamiseks;
- 7.2.3. toetab ja koordineerib otseste avalike teenuste kasutajakesksust ning kodanike sündmusteenuste loomist;
- 7.2.4. koordineerib avaliku sektori asutuste ülest arengut otseste avalike teenuste korraldamisel, sh nende osutamiseks vajaliku teabe kindlaksmääramisel, jagamisel ja vahetamisel;
- 7.2.5. korraldab riigiülel oma valdkonna arendamist, jagatud teenuste, platvormide ja IT baasteenuste kesket pakkumist, sh Eesti Teabevärava ja teenuste kanalite osas;
- 7.2.6. korraldab ühtset otseste avalike teenuste teenusedisaini lähenemist, sh teenuste disaini tööriistade loomist;
- 7.2.7. nõustab üleriigiliselt avalikku sektorit oma pädevuses olevate küsimuste vallas;
- 7.2.8. koordineerib valdkonnapõhist koostööd avaliku ja erasektoriga, vajadusel ka valdkonnapõhist teadus- ja arendustegevust;
- 7.2.9. korraldab teenuste valdkonda puuduvat rahvusvahelist koostööd, Eesti esindamist erinevates Euroopa Liidu ja teistes rahvusvahelistes koostöövormides ning rahvusvahelistest lepingutest tulenevate kohustuste täitmisel;
- 7.2.10. täidab muid õigusaktidest või kõrgemal seisvalt juhilt tulevaid ülesandeid.

VIII. Digiriigi poliitika ja arenduse talituse ülesanded

[MK [16.11.2025 nr 85](#) – jõust. 17.11.2025]

- 8.1. Digiriigi poliitika ja arenduse talituse põhiülesanne on Eesti digiriigi poliitika ja strateegia kujundamine, rakendamise korraldamine ja seiramine, tagades riigi digiarengu süsteemsuse, järjepidevuse ja koordineerituse nii riigisiselt kui rahvusvaheliselt. Lisaks vastutab talitus digiarengu elluviimiseks vajaliku oskuste ja digipädevuse poliitika kujundamise ning vastavate arenduste strateegilise juhtimise eest, sh Digiriigi Akadeemia toimimise ja arendamise juhtimise eest.
- 8.2. Oma vastutusvaldkonda kuuluvates küsimustes digiriigi poliitika ja arenduse talitus:

- 8.2.1. kujundab ja koordineerib riigi digiarengu poliitika ja strateegiliste eesmärkide väljatöötamist ning tagab nende elluviimise, seire ja hindamise, mis hõlmab digiarengu arengusuundade (sh valdkondliku arengukava) koostamist, vajadusel teiste strateegiliste dokumentide, tegevuskavade ja poliitikainstrumentide koostamise koordineerimist ning nende kooskõla tagamist riigi üldiste arengueesmärkide ja eelarveprotsessiga. Samuti vastutab talitus strateegiliste mõõdikute ja valdkondliku statistika haldamise eest;
- 8.2.2. juhib ja korraldab Eesti digiriigi strateegilise suutlikkuse ning digipädevuse arendamise poliitikat ja korraldust, sh planeerib ja juhib Digiriigi Akadeemia arengut ja partnerlussuhteid;
- 8.2.3. kavandab ja rakendab digipädevuste, sh digiriigi teemadel juhtimis- ja innovatsioonivõimekuse kasvu toetavaid poliitika ja meetmeid, sealhulgas koolitus-, teadmus- ja arendusprogramme;
- 8.2.4. toetab digiriigi osakonna talituste ja teiste riigiasutuste strateegilist koostööd, tagades digiriigi valdkonnas erinevate poliitikate, programmide ja algatuste sidususe ning kooskõla;
- 8.2.5. korraldab Eesti huvides digipoliitika ja strateegia seisukohtade kujundamist ning esindamist Euroopa Liidu, ÜRO, OECD ja teiste rahvusvaheliste koostööfoorumite raames, tagades Eesti seisukohtade järjepidevuse ja mõjususe;
- 8.2.6. osaleb digiarengu poliitika ja strateegiliste eesmärkide elluviimises kahe- ja mitmepoolsete rahvusvaheliste partnerluste kaudu ning toetab nende koostöövormide kaudu Eesti eesmärkide saavutamist ja rahvusvahelise koostöö tulemuslikkust;
- 8.2.7. analüüsib digiarengu trende ja rahvusvahelisi arengusuundi ning kohandab nende põhjal Eesti digipoliitika ja strateegia arendamise suundi;
- 8.2.8. juhib ja koordineerib digiarengu strateegiliste dokumentide, tegevuskavade ja poliitikainstrumentide koostamist ning nende kooskõla riigi üldiste arengueesmärkide ja eelarveprotsessidega;
- 8.2.9. täidab muid õigusaktidest või otseselt juhilt tulenevaid ülesandeid.
[MK [16.11.2025 nr 85](#) – jõust. 17.11.2025]

IX. IT-õiguse talituse ülesanded

- 9.1. IT-õiguse talituse põhiülesanded on:
- 9.1.1. IT õiguse küsimused ning vastava valdkonna Euroopa Liidu ja rahvusvahelise õiguse küsimused, sh IT õiguse alane õigusloome üleriigiliselt digiriigiga seotud küsimustes, Euroopa digiidentiteedikukru ja infotehnoloogiate valdkondades;
- 9.1.2. IKT-õiguse alane koostöö ning nõustamine digiriigi arengu juhtimise, korraldamise ja edendamise eesmärgil.
- 9.2. Oma talituse vastutusvaldkonda kuuluvates küsimustes IT-õiguse talitus:
- 9.2.1. juhib, korraldab, edendab ja koordineerib valdkonnaga seotud arengusuundade, strateegiate, programmide, tegevuskavade, juhiste, meetodike, tööriistade, seisukohtade ja muude poliitikadokumentide väljatöötamist;
- 9.2.2. koostab õigusliku sisuga arvamusi, seisukohti ja muid dokumente;
- 9.2.3. seirab valdkonda ja selle arengut, koostab analüüse ning käivitab ja juhib algatusi IT-õiguse olukorra parandamiseks ja arengu suunamiseks;
- 9.2.4. valmistab ette õigusaktide eelnõusid, sh rahvusvahelise ja Euroopa Liidu õiguse rakendamist;
- 9.2.5. valmistab ette lepingute sõlmimist ja vajadusel konventsioonidega ühinemist;
- 9.2.6. tagab ettevalmistatavate õigusaktide eelnõude vastavuse rahvusvahelisele, sh Euroopa Liidu, õigusele;
- 9.2.7. aitab kaasa IT-õiguse süsteemsele arendamisele ja õigusloome kvaliteedi tagamisele;
- 9.2.8. annab arvamuse justiits- ja digiministeriumile kooskõlastamiseks saadetud õigustloovate aktide eelnõude kohta;
- 9.2.9. töötab välja Eesti seisukohad rahvusvaheliseks suhtluseks, sh Euroopa Liidu küsimustes;
- 9.2.10. korraldab IT-õigust puudutavat siseriiklikku ning rahvusvahelist koostööd, sh esindab Eestit erinevates Euroopa Liidu ja teistes rahvusvahelistes koostöövormides ja otsustusprotsessides ning rahvusvahelistest lepingutest tulenevate kohustuste täitmisel;
- 9.2.11. nõustab üleriigiliselt ja kujundab arvamuse IT-õigust puudutavates küsimustes;
- 9.2.12. [Kehtetu – MK [04.08.2025 nr 55](#) – jõust. 01.08.2025].
- 9.2.13. koostab ministrile arvamusi Riigikogu (sh Riigikogu komisjonide) ja Vabariigi Valitsuse istungil läbivaatamisele tulevate materjalide kohta;
- 9.2.14. analüüsib oma valdkonna õiguspoliitika arengusuundi, sh õiguskirjandust ja kohtute lahendeid;
- 9.2.15. täidab muid õigusaktidest või kõrgemal seisvalt juhilt tulevaid ülesandeid.

X. Andmekaitseõiguse talituse ülesanded

[MK [03.10.2025 nr 72](#) – jõust. 01.10.2025]

XI. Rakendussäte

11.1. Käskkiri jõustub 1. jaanuaril 2025. aastal.

(allkirjastatud digitaalselt)